



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

telefono 0384 98158 - fax: 0384 294518 sito: www.icmortara.edu.ite-mail: (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPrensIVO MORTARA
Prot. 0004421 del 25/03/2022
VII-6 (Uscita)

**All'Albo di Istituto
Agli atti
Al docente**

OGGETTO: Lettera incarico figura professionale di Esperto verificatore/collaudatore della conformità delle attrezzature per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)

– REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

- Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

CNP: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-660**CUP H29J21006870006****Il Dirigente Scolastico**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il CCNL relativo al Comparto Istruzione vigente

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

VISTA la candidatura relativa al piano di cui all'Avviso 28966 del 06/09/2021 – FESR REACT EU Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, n. 1069748 presentata in data 06/09/2021 da questa Istituzione Scolastica;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 con la quale l'Autorità di

Gestione ha formalmente autorizzato e finanziato il progetto presentato dal nostro istituto con Codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-660, Titolo Progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica, per l'importo di € 84.632,56;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

VISTO il decreto Prot. n. 12990/06/10 del 08/11/2021 relativo alla formale assunzione nel Programma Annuale E.F. 2021 del finanziamento relativo al progetto PON/FESR in oggetto, mediante l'iscrizione alle entrate del bilancio in apposito Aggregato 02 "Finanziamenti dall'Unione Europea" Voce 02.02 "Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)" sottovoce 02.02.001 "PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU 13.1.2A - FESRPON-LO-2021-660 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" e con imputazione delle risorse nelle apposite categorie di destinazione;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto in oggetto è necessario reperire e selezionare personale esperto per l'attività di verificatore/collaudatore;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.2 del 24/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTA la nomina del D.S. quale RUP Prot. n. 15436/6/10 del 28/12/2021;

VISTE le somme previste nel piano finanziario del progetto approvato, nella voce Collaudo/regolare esecuzione pari a € 846,32 per la figura del verificatore/collaudatore;

PRESO ATTO dell'art. 7, comma 6 lett. b) del D.Lgvo 165/2001 che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO l'avviso di selezione interna per il reclutamento di n. 1 Verificatore/collaudatore per la realizzazione del Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica", Prot.n. 3615/VI.10 del 08/03/2022;

VISTO il decreto di affidamento incarico prot. n. 4245/VI/10 del 22/03/2022;

VISTA la dichiarazione di insussistenza dei motivi di incompatibilità, sottoscritta dal docente Ins. Amanda Trovò e assunta a Prot. n. 3928/6.10 in data 15/03/2022;

RILEVATA la necessità di formalizzare la nomina dell'incarico per lo svolgimento delle attività di Collaudatore per la realizzazione del Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";

INDIVIDUA E NOMINA

Per l'incarico di Collaudatore la docente a tempo indeterminato ins. Amanda Trovò, nata a Mortara (Pv) il 28/08/1973, in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Mortara - 1° CLASSIFICATO con punti 60/100, per la realizzazione del progetto "PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU 13.1.2A - FESRPON-LO-2021-660 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica di cui all'Avviso pubblico AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 - Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-660 - CUP H29J21006870006

- Per tale incarico alla S.V. spettano i seguenti compiti:
 1. ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
 2. verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche e la quantità del materiale consegnato e quello del corrispondente capitolo tecnico predisposto per l'acquisto;
 3. Verificare la conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
 4. Verificare la conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
 5. redigere e sottoscrivere i verbali di collaudo/conformità;
 6. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
 7. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
 8. redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta;
 9. coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;

La prestazione, che dovrà espletarsi in un tempo massimo di n. 20 ore, dovrà essere resa in attività aggiuntiva oltre l'orario d'obbligo a decorrere dalla data di attribuzione del presente incarico fino alla data di conclusione del Progetto, prevista per il 31/10/2022, fatto salvo eventuali proroghe, secondo la calendarizzazione concordata con il Dirigente Scolastico.

- Per le attività di cui sopra la retribuzione assegnata è di € 846,32 (ottocentoquarantasei/32) onnicomprensive degli oneri a carico dello Stato e delle ritenute previdenziali pari n. 20 ore
 1. Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL comparto scuola (Euro 17,50 lordo dipendente), soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.
 2. Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
 3. Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
 4. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
 5. L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO
 6. La prestazione professionale sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente espletate, debitamente documentate e firmate in apposito registro di presenza, per un massimo di 45 ore complessive.
 7. La prestazione è imputata al Piano Finanziario del progetto autorizzato.

- Revoca
L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

- Trattamento dati
L'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016 e ss.mm.ii, fa presente che i dati forniti dalla S.V. saranno acquisiti dall'Istituzione scolastica e saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge. Da parte Sua con la sottoscrizione dell'incarico la S.V. dichiara di aver preso visione dell'informativa sul sito della scuola e si impegna a trattare i dati di cui viene in possesso con assoluta riservatezza e privacy nel rispetto della normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Paola GUASCHI*

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005 e normativa connessa