



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Mortara

Viale Dante 1 - 27036 Mortara (PV)

telefono 0384 98158 - fax: 0384 294518 - sito: <http://www.icmortara.edu.it>

e-mail: - (ISTITUZIONALE) pvic81700e@istruzione.it - (CERTIFICATA) pvic81700e@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPrensIVO MORTARA
Prot. 0005059 del 09/04/2024
VI-10 (Uscita)

**Decisione dirigenziale a contrarre
Indizione di procedura di acquisto**

Data: 08/04/2024

CIG: **B124F28859**

Attività/Progetto: A03/01 DIDATTICA

Descrizione fornitura/servizio: **RINNOVO CANONE ANNUALE ASSISTENZA TECNICA E MANUTENTIVA
FOTOCOPIATRICI OLIVETTI**

Tipologia di acquisto: Affidamento in economia – affidamento diretto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Regolamento di contabilità D.I. n. 129 del 28.08.2018;
- Visto il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti";
- Visto il D.lgs n. 36/2023 "Codice degli appalti";
- Vista la Legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- Vista la Legge 24/12/2012 n. 228 art. 1 commi da 149 a 158;
- Vista la delibera del n.2 del 23/01/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;
- Accertata la necessità di procedere con urgenza all'acquisto/fornitura di: **RINNOVO CANONE ANNUALE ASSISTENZA TECNICA E MANUTENTIVA FOTOCOPIATRICI OLIVETTI**
- Rilevato che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- Visto il preventivo della Ditta A.M.U. snc assunto al prot. N. 4948 del 08/04/2024;
- Visto il DPR 28/12/2000 n. 445;

DECIDE

Di procedere mediante Affidamento in economia – affidamento diretto all'acquisto dei seguenti beni/servizi: **RINNOVO CANONE ANNUALE ASSISTENZA TECNICA E MANUTENTIVA FOTOCOPIATRICI OLIVETTI**

- Priorità ambiti d'indagine:
1. Convenzioni Consip – 2. MePA – 3. Mercato Libero
- Criteri e modalità:
Tipo Procedura: Ordine Diretto
Scelta del contraente: Mercato Libero
Fornitore: A.M.U. di Pasquino Paolo e Orsi Alvaro s.n.c. con sede a Mortara (PV) Piazza Giovanni XXIII n.9 - Partita IVA 02387630185
Valore approssimativo dell'appalto: € 520,00 (Esclusa IVA 22%)

Ulteriori note:

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata (buono d'ordine) e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore.

La spesa verrà imputata al progetto/attività: A03/01 DIDATTICA

A seguito delle positive verifiche relative ai "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Paola GUASCHI*

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e normativa connessa